



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE RISORSE UMANE  
Ufficio Formazione

**Al Direttore Generale  
SEDE**

**Oggetto: Richiesta partecipazione attività formativa esterna**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in servizio presso

\_\_\_\_\_ chiede

di poter partecipare all'attività formativa esterna di seguito descritta, per cui allega programma.

Titolo attività formativa \_\_\_\_\_

Società/Ente organizzatore \_\_\_\_\_

Sede di svolgimento \_\_\_\_\_ Data di svolgimento \_\_\_\_\_

Quota di iscrizione € \_\_\_\_\_ Stima costi di missione € \_\_\_\_\_

Modena, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE DI STRUTTURA**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, **in qualità di responsabile** di struttura del dipendente richiedente, dichiaro che la suddetta attività formativa esterna **si rende necessaria per la seguente motivazione:**

.....  
.....  
.....

**(PER I SOLI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO)**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, **in qualità di Direttore** di dipartimento \_\_\_\_\_, chiedo il **cofinanziamento del 70%** per la spesa dell'attività formativa specialistica di cui sopra, come previsto dalla nota D.G. prot. n.146324 del 15/07/2019.

Firma del Responsabile \_\_\_\_\_

Visto del Coordinatore Ufficio Formazione \_\_\_\_\_

Visto per autorizzazione del Direttore Generale \_\_\_\_\_