



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA  
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE  
Ufficio Formazione – Via Donzi 5, Modena  
Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669 e-mail : [formazione@unimore.it](mailto:formazione@unimore.it)  
<http://formazione.unimore.it/>

Modena, lì 12/04/2011

Prot. 7115 VII/14

	A	Fischer Sylvia Wellding Evelyn Wagner Inga Katherina Cavallini Elisa
e, p.c.	Al	Direttore del Centro Linguistico
	Al	Direttore Amministrativo
	Alle	OO.SS. - RSU

#### LORO SEDI

**Oggetto:** Seminario “Quali compiti per lo scritto del tedesco di livello C1 e C2 e come valutare gli elaborati”

Con la presente si invitano le SS.LL. a partecipare al corso in oggetto, organizzato all'interno di un percorso di formazione ed aggiornamento riservato ai Collaboratori ed Esperti Linguistici e tecnici linguistici con competenze specifiche per la lingua tedesca, che si terrà **venerdì 15 aprile 2011 presso l'aula 1 del Centro Linguistico d'Ateneo, Corso Vittorio Emanuele 59, Modena, dalle ore 9.30 alle ore 12.00.**

Il seminario prenderà in esame:

- Le qualità testuali dei testi argomentativi tedeschi
- Il livello che ci si può aspettare da studenti universitari
- I problemi del testing dello scritto... ecc.

Seguirà discussione.

Con l'occasione si ricorda che la partecipazione al corso è considerata quale attività formativa obbligatoria.

L'Ufficio Formazione (tel. 6549-6550; e-mail: [formazione@unimore.it](mailto:formazione@unimore.it)) è a disposizione per ogni ulteriore chiarimento in merito.

Confidando nella fattiva collaborazione delle SS.LL. si coglie l'occasione per inviare i più distinti saluti.

Il Dirigente  
Pianificazione, Valutazione e Formazione  
Dott.ssa Paola Michelini  
*f.to Paola Michelini*