



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE

Ufficio Formazione – Via Donzi, 5 Modena; via Allegri 15 Reggio Emilia

Tel.: 059/2056549 – 6550; 0522/522008

Fax: 059/2056669; fax 0522/522234

e-mail formazione@unimore.it

<http://formazione.unimore.it/>

CORSO DI FORMAZIONE

Rendicontazione Progetti di Ricerca finanziati con risorse

Nazionali e Comunitarie

ANNO 2010

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

Il presente programma formativo nasce dall'esigenza di conoscere ed approfondire le Norme, i Regolamenti, le Procedure Nazionali e Comunitarie connesse alla rendicontazione dei progetti di ricerca finanziati con fondi PRIN, FIRB e nell'ambito del VII Programma Quadro .

Il programma proposto sarà anche occasione per affrontare ed elaborare regole interne d'Ateneo per la partecipazione a Programmi di ricerca, per approfondire la documentazione dei costi, la modulistica corretta da utilizzare partendo da casi concreti di studio.

Il programma formativo, al fine di rispondere a concrete e diversificate esigenze dei Segretari di Dipartimento e del Personale Amministrativo che li supporta nell'attività di rendicontazione, è organizzato in due diverse sessioni , come da schema sotto riportato.

DESTINATARI

A) Personale amministrativo dei Dipartimenti, che si occupa di rendicontazione: percorso formativo di due giorni, analogo alla formazione erogata nel 2009, rivolto a 1 dipendente per Dipartimento;

B) Segretari di Dipartimento o loro delegati (1 dipendente per Dipartimento), e Personale della Direzione Ricerca e Relazioni Internazionali dell'Ateneo: percorso formativo di aggiornamento di mezza giornata.

N° SESSIONI	PERSONALE	DATA CORSO	ORARIO	SEDE	N° PARTECIPANTI
A	Personale amministrativo dei Dipartimenti	19 – 20 OTTOBRE 2010	9,30 - 13,00 14,00 – 17,30	AULA C Facoltà Giurisprudenza Via S.Geminiano, 3 MODENA	36 max 1 per Dipartimento
B	Segretari di Dipartimento o loro delegati e Personale Direzione Ricerca e RI	21 OTTOBRE 2010	9,30 -13,30	AULA C Facoltà Giurisprudenza Via S.Geminiano, 3 MODENA	36 max

DURATA DEL CORSO

Il presente percorso si realizza complessivamente nel modo seguente:

n°14,00 ore per la sessione A

n°4 ore per la sessione B

CREDITI FORMATIVI

3,5 CF per la sessione A

1 CF per la sessione B

DOCENTI DEL CORSO

Dr.ssa Barbara Rebecchi – Responsabile Ufficio Ricerca Nazionale e Internazionale di Unimore

Dr. Roberto Cippitani – Università di Perugia

Dr. Gerardo D'Errico – Università Statale di Milano

METODO DI INSEGNAMENTO

Lezione frontale e Case studies

MATERIALI DIDATTICI

I partecipanti potranno consultare la documentazione consegnata in sede corsuale o che verrà pubblicata sul sito dell'Ufficio Formazione d'Ateneo (<http://formazione.unimore.it>)

FREQUENZA -VERIFICA FINALE - ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.

Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.

La partecipazione al seminario è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

I percorsi si concluderanno con una verifica finale d'apprendimento e verrà rilasciato un attestato di valutazione con l'indicazione dell'esito della prova finale e dei crediti conseguiti a coloro che frequenteranno per una percentuale di presenza non inferiore al 75%.

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine di ogni percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

RESPONSABILE SCIENTIFICO

BARBARA REBECCHI – Responsabile Ufficio Ricerca Nazionale e Internazionale di Unimore

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione - Università di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: formazione@unimore.it)

PROGRAMMA

SESSIONE A

19 OTTOBRE 2010 - 9,30 -13,00/ 14,00 -17,30

Docenti: Gerardo D'Errico, Barbara Rebecchi

PRIN e FIRB

- Regole e modalità di presentazione delle proposte
- Le regole finanziarie dei diversi programmi
- Costi ammissibili e predisposizione budget
- Problemi applicativi dei partecipanti ai programmi di ricerca
- Elaborazione delle regole interne di Ateneo per la partecipazione ai programmi di ricerca
- Documentazione dei costi
- Modulistica
- Case studies

20 OTTOBRE 2010: 9,30 -13,00/ 14,00 -17,30

Docenti: Roberto Cippitani, Gerardo D'Errico, Barbara Rebecchi

Il VII Programma Quadro

- Le regole finanziarie nel Regolamento (CE) 1906/2006 del 18 Dicembre 2006, nel contratto tipo e nei documenti della commissione Europea
- Costi diretti e costi indiretti
- Elaborazione delle regole interne di Ateneo per la partecipazione ai programmi di ricerca
- Procedure di audit
- Problemi applicativi dei partecipanti ai programmi di Ricerca
- Documentazione dei costi
- Laboratorio di rendicontazione e discussione di casi pratici

TEST DI VERIFICA FINALE

SESSIONE B

21 OTTOBRE - : 9,30-13,30

Docenti:Roberto Cippitani, Barbara Rebecchi

PERCORSO DI AGGIORNAMENTO SUI SEGUENTI TEMI:

- Novità relative alla gestione del PRIN 2008,
- Nuove Regole PRIN 2009
- Nuove Indicazioni legate al VII Programma Quadro

TEST DI VERIFICA FINALE