



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE

Ufficio Formazione– Via Donzi 5, Modena
Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669
Ufficio Formazione– Viale Allegri 15, Reggio Emilia
Tel.0522/522008 – fax 0522/522234

e-mail : formazione@unimore.it
<http://formazione.unimore.it/>

CORSO

“REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E NUOVO CODICE DEL PROCESSO AMMINISTRATIVO”

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

Il percorso formativo nasce dall'esigenza di un aggiornamento normativo in materia di contrattualistica pubblica in vista dell'imminente promulgazione del Regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici ed in ragione delle recenti modifiche apportate al Codice medesimo dalla normativa nazionale di recepimento della Direttiva ricorsi e dall'entrata in vigore del nuovo Codice del processo amministrativo..

Si intende, quindi, offrire al personale coinvolto gli strumenti più idonei per affrontare con elevate competenze le quotidiane casistiche lavorative in applicazione delle recenti modifiche ed integrazioni al Codice dei contratti pubblici e del nuovo processo amministrativo.

DESTINATARI

Personale T/A dell'Area Contratti e dell'Area Legale appartenente alla Direzione Legale, Affari Istituzionali e Generali e personale T/A appartenente alla Direzione Tecnica che si occupa di contrattualistica.

DURATA DEL CORSO

Il presente percorso si realizza con la seguente modalità:

Mattino- Sessione A : durata 4 ore - dalle 9,00 alle 13,00

Pomeriggio – Sessione B : durata 2,30 ore - dalle 14,00 alle 16,30

DOCENTE DEL CORSO

Avvocato Vittorio Miniero – Studio Legale Specializzato in Appalti - BOLOGNA

METODOLOGIA DI INSEGNAMENTO

Lezioni frontale ed analisi di casi

MATERIALI DIDATTICI

I partecipanti potranno consultare la documentazione consegnata via e-mail o in sede corsuale.

FREQUENZA -VERIFICA FINALE – ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.

Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.

La partecipazione al seminario è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

Al termine del corso ai partecipanti che abbiano frequentato almeno il 75% delle ore complessive previste dalla/e sessioni/i a cui è iscritto, verrà rilasciato un Attestato di partecipazione.

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine del percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

RESPONSABILE SCIENTIFICO

AVV. VITTORIO MINIERO

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione - sede di Reggio E. – Università di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: formazione@unimore.it)

PROGRAMMA

Le novità al Codice dei Contratti

SESSIONE A

11/01/2011 - ore 9,00-13,00

1. Le fonti del diritto degli appalti pubblici

- aggiornamento normativo sul codice dei contratti;

2. Il regolamento di attuazione del codice dei contratti

- analisi delle più importanti modifiche che apporterà la entrata in vigore del Codice con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- disposizioni comuni: regolarità contributiva e DURC;

- disposizioni specifiche: selezione delle offerte, garanzie;

3. Alcuni istituti relativi alla esecuzione del contratto: come saranno disciplinati dal regolamento attuativo del codice dei contratti

- I termini di pagamento/ritardato pagamento/misura interessi/penali/svincolo garanzie
- la consegna del contratto
- Il direttore della esecuzione
- Le varianti
- Il collaudo

4. La nuova legge antimafia

- la tracciabilità dei flussi finanziari
- la nuova fattispecie di reato in merito alla turbativa degli incanti

5. Le modifiche apportate al Codice dal recepimento della direttiva ricorsi

- il termine dilatorio
- le comunicazioni obbligatorie: modalità e termini

QUESTIONARIO FINALE DI GRADIMENTO per coloro che partecipano solo alla sessione mattutina.

SESSIONE B

11/01/2011 - ore 14,00-16,30

6. Il nuovo Codice del processo amministrativo

- particolare riferimento al processo speciale in materia di appalti ed al diritto di accesso agli atti.

QUESTIONARIO FINALE DI GRADIMENTO per coloro che partecipano all'intera giornata (Sessione A e B)