



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE

Ufficio Formazione– Via Donzi 5, Modena
Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669
Ufficio Formazione– Viale Allegrì 15, Reggio Emilia
Tel.0522/522008 – fax 0522/522234

e-mail : formazione@unimore.it
<http://formazione.unimore.it/>

CORSO

“LA NORMATIVA I.V.A. PER ENTI NON COMMERCIALI”

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

L'Università, quale soggetto passivo, compie operazioni rilevanti ai fini I.V.A. in quanto gli Uffici dell'Amministrazione Centrale, dei Dipartimenti, dei Centri emettono e ricevono fatture IVA e compiono operazioni con l'estero in modo sistematico.

L'obiettivo del presente corso è quello di trasmettere conoscenze basilari sulla disciplina I.V.A. e sui suoi risvolti operativi, al personale che si occupa da breve tempo degli aspetti contabili che prevedono la gestione dell'IVA ; inoltre intende effettuare un aggiornamento di conoscenze sulle novità I.V.A. introdotte dalle recenti disposizioni statali, per il personale che si occupa da tempo degli aspetti operativi che implica questa imposta.

DESTINATARI

Dirigenti e Personale Tecnico/Amministrativo delle Direzioni dell'Amministrazione Centrale, dei Dipartimenti , dei Centri che si occupano di aspetti contabili e di bilancio.

Il corso è strettamente rivolto ai Responsabili delle diverse strutture di Ateneo sopra indicate ed al personale da loro coordinato che si occupa di gestione dell'IVA in UniMORE.

DURATA DEL CORSO

Il presente percorso ha una durata complessiva di 12 ore e si articola sui seguenti moduli:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) L'I.V.A. per gli Enti non commerciali | 14 marzo 2012 |
| 2) Gli adempimenti I.V.A.: fatturazione, registrazione, liquidazione e dichiarazione | 18 aprile 2012 |
| 3) L'IVA nelle operazioni con l'estero (con particolare attenzione agli aspetti operativi) | 16 maggio 2012 |

Orario degli incontri: 9,30 – 13,30

Sede degli incontri:- Aula P02 – Centro Servizi - Largo del Pozzo, 71 - MODENA .

DOCENTE DEL CORSO

DR.GIUSEPPE CAMPADELLI - Dottore Commercialista di MODENA

METODO DI INSEGNAMENTO

Lezione frontale e case studies con utilizzo di slides.

MATERIALI DIDATTICI

Il materiale didattico, predisposto dal Docente, verrà pubblicato sul sito dell'Ufficio Formazione di Ateneo :
<http://formazione.unimore.it/>

FREQUENZA - VERIFICA FINALE – ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.

Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.

La partecipazione al corso è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

Al termine del corso ai partecipanti che abbiano frequentato almeno il 75% delle ore complessive verrà rilasciato un Attestato di frequenza.

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine del percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

RESPONSABILE SCIENTIFICO

DR.SSA PAOLA MICHELINI – Dirigente Direzione Pianificazione, Valutazione e Formazione di UniMORE

DR.SSA FEDERICA BALUGANI – Dirigente Direzione Economico Finanziaria di UniMORE

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione - sede di Reggio E. – Università di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: formazione@unimore.it)

PROGRAMMA

14 MARZO 2012 - ORE 9,30/13,30

I.V.A. PER GLI ENTI NON COMMERCIALI

DR. GIUSEPPE CAMPADELLI

INTRODUZIONE:

- CENNI GENERALI SULL'I.V.A. (STORIA, NATURA DELL'IMPOSTA, ARMONIZZAZIONE UE)
- CAMPO DI APPLICAZIONE DELL'I.V.A.
- TERRITORIALITA' (CENNI)
- SOGGETTI PASSIVI (IMPRESE, ESERCENTI ARTI E PROFESSIONI, ENTI PUBBLICI E PRIVATI: ATTIVITA' COMMERCIALE E ATTIVITA' ISTITUZIONALE)
- APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA: BASE IMPONIBILE, RIVALSA, ECC.
- MECCANISMO DELLA DETRAZIONE

18 APRILE 2012 - ORE 9,30/13,30

GLI ADEMPIMENTI I.V.A. : FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E DICHIARAZIONE

DR. GIUSEPPE CAMPADELLI

OBBLIGHI E ADEMPIMENTI:

- MOMENTO IMPOSITIVO
- LA FATTURAZIONE
- NOTE DI VARIAZIONE
- LA REGISTRAZIONE
- LA LIQUIDAZIONE
- LA DICHIARAZIONE ANNUALE
- ALTRI ADEMPIMENTI (LO SPESOMETRO, ECC.)

16 MAGGIO 2012 - ORE 9,30/13,30

L'I.V.A. NELLE OPERAZIONI CON L'ESTERO **(CON PARTICOLARE ATTENZIONE AGLI ASPETTI OPERATIVI)**

DR. GIUSEPPE CAMPADELLI

ASPETTI OPERATIVI DELLE OPERAZIONI CON L'ESTERO:

- CESSIONI E ACQUISTI DI BENI DA UE ED EXTRA-UE
- PRESTAZIONI SERVIZI, RICEVUTE ED EFFETTUATE
- CONTROLLO VIES, STABILI ORGANIZZAZIONI E RAPPRESENTANTE FISCALE
- ADEMPIMENTI E MODULISTICA (OPERAZIONI CON PAESE BLACK-LIST, ELENCHI INTRASTAT, COMUNICAZIONI DICHIARAZIONI DI INTENTO, MODELLO INTRA12)

QUESTIONARIO FINALE DI GRADIMENTO