UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE

Ufficio Formazione– Via Donzi 5, Modena
Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669
Ufficio Formazione– Viale Allegri 15, Reggio Emilia
Tel.0522/522008 – fax 0522/522234

e-mail : formazione@unimore.it
http://formazione.unimore.it/

CORSO

"PASSAGGIO DEGLI ATENEI ALLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE "
Formazione teorica per Personale Tecnico Amministrativo

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

Il Corso intende affrontare le novità introdotte dal Decreto legislativo n° 18/2012 (G.U. n°57 del 8 Marzo 2012), inerente i nuovi principi contabili a cui tutti gli Atenei italiani dovranno attenersi; verrà quindi approfondito il passaggio dalla contabilità finanziaria di tipo pubblico a quella economico-patrimoniale e le sue implicazioni pratiche in UniMORE che, a decorrere dal 1 Gennaio 2013, effettuerà il passaggio alla contabilità economico -patrimoniale.
Il cambiamento previsto impone pertanto di realizzare una formazione mirata per il personale Dirigente ed i Responsabili amministrativi al fine di affrontare in modo adeguato quanto richiesto da normativa.

Il Corso si pone pertanto l'obiettivo di fare acquisire ai partecipanti nuove competenze in un'ottica di miglioramento del servizio erogato quotidianamente dall'Ateneo.

DESTINATARI

Personale Tecnico Amministrativo indicato dall'Amministrazione .

DURATA DEL CORSO

Il presente percorso ha una durata complessiva di 6 ore - presso Dipartimento di Giurisprudenza, Via S.Geminiano, 3 - Modena .

DOCENTI DEL CORSO

PROF: EUGENIO CAPERCHIONE - Ordinario di Economia Aziendale del Dipartimento di Economia "Marco Biagi" di UniMORE

METODO DI INSEGNAMENTO

Lezione frontale e case studies

MATERIALE DIDATTICO

Eventuale materiale didattico, predisposto dai Docenti verrà pubblicato sul sito dell'Ufficio Formazione di Ateneo : http://formazione.unimore.it/

CREDITI FORMATIVI

N° 1,5 Crediti formativi a superamento, con esito p ositivo, della prova di verifica finale

(ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento di Ateneo per la Formazione, l'Aggiornamento ed i Crediti Formativi del personale Tecnico Amministrativo, approvato dal C.d.A. in data 30/04/2008).

FREQUENZA - VERIFICA FINALE – ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.
Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.
La partecipazione al corso è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.
Il percorso formativo si concluderà con una verifica finale di apprendimento e, a superamento della stessa con esito positivo, verrà rilasciato un attestato di valutazione con l'indicazione dell'esito e dei crediti conseguiti a coloro che frequenteranno per una percentuale di presenza non inferiore al 75% del totale complessivo del corso**.**

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine del percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.
Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

RESPONSABILE SCIENTIFICO

PROF: EUGENIO CAPERCHIONE - Ordinario di Economia Aziendale del Dipartimento di Economia "Marco Biagi" di UniMORE

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione - sede di Reggio E. – Università di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: formazione@unimore.it)

PROGRAMMA

SALA CONVEGNI - DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

31 OTTOBRE 2012 - ORE 9,00/12,00 – 13.00/16.00 - GRUPPO 1

16 NOVEMBRE 2012 - ORE 9,00/12,00 – 13.00/16.00 ….. GRUPPO 2

PROF. EUGENIO CAPERCHIONE

Le motivazioni di fondo del passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale.

Le differenze tra contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale :

- principi di fondo;
- finalità perseguite;
- oggetto delle rilevazioni;
- momenti di rilevazione;
- documenti di sintesi.

Impatto atteso del nuovo sistema (cenni).

D.SSA ELISABETTA BENGHI

Esercitazione sulle differenze tra contabilità finanziaria ed economico/patrimoniale

Il D.lgs. 18/2012 e la normativa successiva: disciplina dell'introduzione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio unico nelle Università
Analisi delle innovazioni introdotte.

TEST DI VERIFICA

QUESTIONARIO FINALE DI GRADIMENTO