



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE**

*Ufficio Formazione– Via Donzi 5, Modena*  
*Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669*  
*Viale Allegri 15, Reggio Emilia*  
*Tel.0522/522008 – fax 0522/522234*

e-mail : [formazione@unimore.it](mailto:formazione@unimore.it)  
<http://formazione.unimore.it/>

**CORSO DI FORMAZIONE**

**DPS e Nuovi provvedimenti del Garante sulla sicurezza informatica**

**LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI**

Il presente percorso formativo nasce dall'esigenza di conoscere ed applicare a tutti gli uffici d'Ateneo i nuovi provvedimenti sulla Privacy Informatica adottati dal Garante nel giugno u.s., in particolare si intende porre l'attenzione sulle modifiche apportate dal Garante al Provvedimento del 27 Novembre 2008 in merito alle misure ed accorgimenti che i titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici devono adottare relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema, la tempistica di attuazione, nonché la revisione del Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS) dell'Università di Modena e Reggio E. , le responsabilità assegnate a chi effettua il trattamento di dati , i vincoli e le sanzioni di ordine penale e civile previste in caso di inadempienza dell'Università ai nuovi provvedimenti approvati dal Garante sulla Privacy. (G.U. n°149 del 30 Giugno 2009).

**DESTINATARI**

Personale Tecnico/Amministrativo incaricato del trattamento dei dati informatici , operanti in tutte le sedi d'Ateneo .

Per tutto il personale T/A interessato sono previste le seguenti sessioni formative:

<b>N° SESSIONI</b>		<b>DATA CORSO</b>	<b>ORARIO</b>	<b>SEDE</b>	<b>N°PARTECIPANTI</b>
1	<b>PERSONALE T/A</b>	30/11/2009	9,30/13,30	<b>CS-P07</b>	250 c.a
2	<b>PERSONALE T/A</b>	30/11/2009	14,00/18,00	<b>CS-P07</b>	250 c.a
3	<b>PERSONALE T/A</b>	01/12/2009	14,00/18,00	<b>CS-P07</b>	250 c.a
3°	Formazione aggiuntiva per T/A di Sanità, Farmacia, Biologia che necessitano di approfondimenti in merito alla gestione	02/12/2009	9,30/12,30	<b>AULA A - Via Campi 217/a-Mo</b>	30 c.a

	di dati sensibili correlati all'attività svolta.				
3B	Formazione aggiuntiva per Personale T/A Informatico Ex-Cesia	2/12/2009	14,30/17,30	<b>AULA A - Via Campi 217/a-Mo</b>	30 c.a

### **DURATA DEL CORSO**

Il presente percorso si realizza complessivamente nel modo seguente:

n° 4 ore per le sessioni 1 – 2 - 3

n° 3 ore per le sessioni 3A e 3B

### **DOCENTI DEL CORSO**

Dr..Andrea Chiozzi e Dr.ssa Cristina Cicogni di Cast Group.

### **METODO DI INSEGNAMENTO**

Lezione frontale

### **ATTESTATO**

Verrà rilasciato un attestato di partecipazione

### **CONTROLLO DI QUALITÀ**

Al termine del percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

### **RESPONSABILE SCIENTIFICO**

Dr. ANDREA CHIOZZI– Esperto di normativa su Privacy e Sicurezza Informatica della Società Cast Group.

### **RESPONSABILE ORGANIZZATIVO**

Dott.ssa PAOLA MICHELINI – Direzione Pianificazione, Valutazione e Formazione

Università di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: [formazione@unimore.it](mailto:formazione@unimore.it))

## **PROGRAMMA**

- Il Testo Unico sulla Privacy (TUP): Contenuti ed aspetti legali
- La filosofia del decreto
- Gestione dei dati personali: obblighi previsti
- Le figure di riferimento
- Norme e prassi comuni
- Sanzioni
- Modi e Comportamenti in casi reali