



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE

Ufficio Formazione – Via Donzi,5 Modena

Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669 e-mail : formazione@unimore.it

<http://formazione.unimore.it/>

Prot. n. 7896 - VII / 14

Modena, li 09/04/2009

Ai DESTINATARI IN INDIRIZZO
e, p.c. Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttori dei Centri
Al Direttore Amministrativo
Ai Dirigenti
Alle OO.SS - R.S.U.

LORO SEDI

Oggetto: Corso di Formazione "L'esecuzione del contratto di lavori, forniture e servizi alla luce del codice degli appalti e del regolamento attuativo"

In prosecuzione del ciclo di incontri di formazione ed aggiornamento in tema di Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture le SS.LL. sono invitate a partecipare al corso in oggetto che si terrà a Modena presso la Facoltà di Ingegneria, via Vignolese 905/a, nei giorni **22 e 23 Aprile 2009**, secondo il programma allegato.

Con l'occasione si ricorda che la partecipazione al corso è considerata quale attività formativa obbligatoria e che, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate a tutti gli effetti attività di servizio.

L'Ufficio Formazione (tel. 6549-6550; e-mail:formazione@unimore.it) è a disposizione per ogni ulteriore chiarimento in merito.

Confidando nella fattiva collaborazione delle SS.LL. si coglie l'occasione per inviare i più distinti saluti.

Il Dirigente
Pianificazione, Controllo e Formazione
Dott.ssa Paola Michelini
f.to Paola Michelini



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE

Ufficio Formazione – Via Donzi,5 Modena

Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669 e-mail : formazione@unimore.it

<http://formazione.unimore.it/>

CORSO DI FORMAZIONE

**L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI ALLA
LUCE DEL CODICE DEGLI APPALTI E DEL REGOLAMENTO ATTUATIVO**

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

L'Ufficio Formazione ritiene importante organizzare un ciclo di incontri di area giuridico normativa, in particolare in materia di contrattualistica pubblica alla luce delle ultime novità normative introdotte dal Terzo Decreto correttivo al Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture (c.d. codice degli appalti).

DESTINATARI

Personale interessato e coinvolto nelle procedure contrattuali.

DURATA DEL CORSO

Il presente corso si compone complessivamente di 12,30 ore (2 lezioni).

PERIODO DI SVOLGIMENTO E SEDE

22 aprile 2009 dalle **9.30** alle **13.00** e dalle **14.00** alle **16.30**;

23 aprile 2009 dalle **9.30** alle **13.00** e dalle **14.00** alle **17.00**;

AULA FA1C DELLA FACOLTÀ DI INGEGNERIA, PRIMO PIANO, **VIA VIGNOLESE 975/a**, Modena.

PROGRAMMA

PRIMA GIORNATA –22 aprile 2009

Ore 9.30 – 13.00

1. Il Codice dei Contratti, i successivi decreti correttivi e l'emanando regolamento attuativo
2. Post informazione: pubblicità e obblighi di comunicazione successivi alla stipula del contratto
3. La esecuzione anticipata del contratto
4. La consegna del contratto: il verbale di consegna
5. Le varianti all'oggetto del contratto: quantità, prezzo, durata, qualità (es aggiornamento tecnologico)
6. Le modifiche soggettive dell'appaltatore: cessioni, trasformazioni, fusioni d'azienda
7. La cessione del credito
8. La tempistica dell'appalto (cronoprogramma)
9. Le penali
10. La cauzione definitiva: modalità di gestione ed incameramento
11. Allegati al contratto
12. Forma del contratto
13. Regime fiscale

Ore 14.00 – 16.30

Presentazione del nuovo Regolamento di Ateneo per l'acquisto di beni e servizi e del nuovo Regolamento di Ateneo per l'affidamento di lavori a cura del Dirigente della Direzione Legale Affari Istituzionali e Generali di Ateneo

SECONDA GIORNATA – 23 aprile 2009

Ore 9.30 – 13.00

1. Il pagamento dei corrispettivi: tempo del pagamento ed eventuale obbligo del pagamento dell'interesse di mora in caso di ritardo
2. La richiesta del DURC in corso di esecuzione contrattuale ai sensi del regolamento attuativo del Codice
3. L'inadempimento dell'appaltatore: possibilità di sospensione dei pagamenti, recesso e risoluzione contrattuale
4. Il subappalto
5. Il Collaudo di lavori, beni e servizi
6. Proroga e rinnovo
7. Le obbligatorie comunicazioni all'Osservatorio conseguenti alla esecuzione del contratto imposte dal Regolamento attuativo del Codice
8. Il DUVRI e la sua evoluzione in fase di esecuzione contrattuale – Il PSC (piano di sicurezza e coordinamento)

14.00 – 16.30

Garanzie assicurative e fideiussorie nei contratti pubblici a cura del Broker di Ateneo.

16.30 – 17.00

- **Verifica finale – test**

DOCENTI DEL CORSO

- Avv. Vittorio Miniero, avvocato del Foro di Bologna specializzato in appalti, consulente di varie amministrazioni pubbliche e collaboratore di riviste specialistiche di settore.

Per le sezioni di lavoro pomeridiane parteciperanno il Dirigente della Direzione Legale Affari Istituzionali e Generali di Ateneo Dott. Lorenzo Canullo e il Broker di Ateneo Dott. Fabio Galli.

METODO DI INSEGNAMENTO

Lezioni frontali.

MATERIALI DIDATTICI

Ai partecipanti verranno messi a disposizione articoli scritti dal docente e pubblicati su riviste specialistiche di settore.

VERIFICA FINALE E ATTESTATO

La partecipazione al corso è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

Verrà rilasciato un attestato di superamento della verifica finale, purché si sia frequentato almeno il 75 % della durata complessiva.

CREDITI FORMATIVI

Ai sensi del Regolamento per la formazione, al superamento della verifica finale si attribuiranno **3 crediti formativo-professionali**.

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine di ogni corso sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.