



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA**  
**DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE**

Ufficio Formazione – Via Donzi, 5 Modena; via Allegri 15 Reggio Emilia  
Tel.: 059/2056549 – 6550; 0522/522008  
Fax: 059/2056669; fax 0522/522234  
e-mail [formazione@unimore.it](mailto:formazione@unimore.it)  
<http://formazione.unimore.it/>

Prot.n°16010-VII/14

Reggio Emilia li, 4 Settem bre 2013

Ai Sigg.

**Personale in elenco**

**e, p.c.**

**Rettore**

**Direttore Generale**

**OO.SS. – R.S.U.**

**LORO SEDE**

**OGGETTO : PROGETTO U-GOV : Corso “Creazione di Reporting contabile”- CONVOCAZIONE**

Con la presente si comunica che, nell'ambito delle attività di formazione ed aggiornamento del Personale Tecnico-Amministrativo d'Ateneo, la S.V. è invitata a partecipare al corso in oggetto che si terrà nei giorni:

**10 e 11 Settembre 2013**  
**ore 9,30/13,00 – 14,00/16,00**

**Laboratorio Linguistico,**  
**Dipartimento di Giurisprudenza,**  
**Via S.Geminiano, 3**  
**MODENA**

Con l'occasione si ricorda che la partecipazione al corso è considerata quale attività formativa obbligatoria e che, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate a tutti gli effetti attività di servizio.

Al termine del percorso formativo , ai dipendenti che frequenteranno per una percentuale di presenza non inferiore al 75% del totale complessivo del corso, verrà rilasciato un Attestato di frequenza.

L'Ufficio Formazione (Dr.ssa Oriele Melloni - tel.0522-522008; e-mail: [formazione@unimore.it](mailto:formazione@unimore.it)) è a disposizione per ogni ulteriore chiarimento in merito.

Confidando nella fattiva collaborazione delle SS.LL. si coglie l'occasione per inviare i più distinti saluti.

Direzione  
Pianificazione, Valutazione e Formazione  
Dott.ssa Paola Michelini  
f.to Paola Michelini