



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE

Ufficio Formazione– Via Donzi 5, Modena
Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669
Ufficio Formazione– Viale Allegrì 15, Reggio Emilia
Tel.0522/522008 – fax 0522/522234

e-mail : formazione@unimore.it
<http://formazione.unimore.it/>

CORSO

“Ruolo dell’orientamento nella valutazione universitaria”

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

L’orientamento universitario è ormai riconosciuto come percorso unitario volto ad accompagnare e supportare lo studente durante tutto il cammino formativo, attraverso un collegamento costante tra scuola, università e mondo del lavoro.

Oggi, in particolare, l’orientamento riveste un ruolo determinante nel modello di assicurazione della qualità degli Atenei, rientrando tra i requisiti valutabili all’interno della Scheda Unica d’Ateneo per i servizi di contesto dell’ambiente di apprendimento.

L’intervento formativo si pone pertanto l’obiettivo di diffondere tra gli operatori universitari una cultura dell’orientamento consapevole e condivisa che contribuisca a elevare e consolidare la qualità universitaria.

DESTINATARI

Dirigenti, Personale T/A che si occupa di Orientamento, Placement e Stage della Direzione Servizi agli Studenti, Responsabili della didattica, Coordinatori didattici e personale T/A degli uffici stage dei Dipartimenti, personale T/A che si occupa di offerta formativa.

DURATA DEL CORSO

Il presente percorso ha una durata complessiva di 7 ore e si svolgerà presso l’Aula Magna – Dipartimento di Giurisprudenza, Via S. Geminiano, 3 - MODENA

Orario : 9,30/13,00 – 14,00/17,30

DOCENTE DEL CORSO

Prof. SQUARZONI Alfredo – Presidente del CONVUI - Coordinamento nazionale dei Nuclei di Valutazione delle Università Italiane

INSEGNAMENTO

Lezione frontale e case studies con utilizzo di slides.

MATERIALE DIDATTICO

Eventuale materiale didattico, predisposto dal Docente, verrà pubblicato sul sito dell'Ufficio Formazione di Ateneo : <http://formazione.unimore.it/>

CREDITI FORMATIVI

N° 1,5 Crediti formativi a superamento, con esito positivo, della prova di verifica finale

(ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento di Ateneo per la Formazione, l'Aggiornamento ed i Crediti Formativi del personale Tecnico Amministrativo, approvato dal C.d.A. in data 30/04/2008).

FREQUENZA - VERIFICA FINALE – ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.

Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.

La partecipazione al corso è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

Il percorso formativo si concluderà con una verifica finale di apprendimento e, a superamento della stessa con esito positivo, verrà rilasciato un attestato di valutazione con l'indicazione dell'esito e dei crediti conseguiti a coloro che frequenteranno per una percentuale di presenza non inferiore al 75% del totale complessivo del corso.

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine del percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

RESPONSABILE SCIENTIFICO

IVONNE RONCHETTI : Delegata del Rettore per l'Orientamento e il Tutorato

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione - sede di Reggio E. – Università di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: formazione@unimore.it)

PROGRAMMA

17/10/2013

Ruolo dell'orientamento nella valutazione universitaria

Prof. ALFREDO SQUARZONI

Ore 9.30

- a) **Qualità, Assicurazione della Qualità, Autovalutazione, Valutazione, Accredimento: riferimenti normativi e documento AVA** (*Favorire una chiara comprensione del processo AVA*)
- b) **Assicurazione interna della qualità della formazione, fondamento del processo AVA** (*Favorire una chiara comprensione del processo di assicurazione interna della qualità della formazione*)

Ore 13,00 pausa pranzo

Ore 14.00

- c) **Il ruolo dell'orientamento nel processo di assicurazione interna della qualità** (*Favorire la comprensione del ruolo dell'orientamento nel processo di assicurazione interna della qualità della formazione*)
- d) **Obiettivi e iniziative dei servizi di orientamento per la promozione della qualità della formazione** (*Condividere obiettivi e iniziative di orientamento per la promozione della qualità della formazione*)
- e) **Valutazione della qualità dei servizi di orientamento** (*Favorire la comprensione del processo e delle finalità della valutazione della qualità dei servizi di orientamento*)

17.00

Test di verifica

17,30

Chiusura lavori

QUESTIONARIO DI GRADIMENTO