



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE PIANIFICAZIONE, VALUTAZIONE E FORMAZIONE**

*Ufficio Formazione– Via Donzi 5, Modena
Tel.: 059/2056549 – 6550; Fax: 059/2056669
Ufficio Formazione– Viale Allegri 15, Reggio Emilia
Tel.0522/522008 – fax 0522/522234*

e-mail : formazione@unimore.it
<http://formazione.unimore.it/>

CORSO SBA

**“Conosci il tuo SBA? La valutazione quantitativa delle
biblioteche: SIMONLIB e GIM”**

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

Il percorso formativo intende fornire ai bibliotecari un'introduzione al concetto di valutazione quantitativa delle biblioteche universitarie e degli strumenti organizzativi e informatici attraverso cui sul piano nazionale (GIM) e su quello locale/Unimore (Simonlib) viene svolto il processo valutativo.

Verranno illustrati le misure e gli indicatori utilizzati da GIM e SIMONLIB e verranno messe a confronto le performance del SBA Unimore con i risultati dell'ultima indagine GIM.

Al termine del corso i frequentanti saranno in grado di valutare con piena consapevolezza le performance delle proprie biblioteche e del SBA sia a livello di soglie locali, sia nazionali.

DESTINATARI

Personale T/A di UniMORE che lavora all'interno del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

DURATA DEL CORSO

Il presente percorso ha una durata complessiva di 4 ore – ore 9,30/13,30
Sede : Sala Riunione SIRS , Via Campi n°213/b - - MODENA

DOCENTE DEL CORSO

Dr.ssa Annamaria ALFONSI – personale SBA

METODO DI INSEGNAMENTO

Lezione frontale e case studies

MATERIALE DIDATTICO

Eventuale materiale didattico predisposto dalla Docente, verrà pubblicato sul sito dell'Ufficio Formazione di Ateneo : <http://formazione.unimore.it/>

FREQUENZA - VERIFICA FINALE – ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.

Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.

La partecipazione al corso è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

Al termine del percorso formativo verrà rilasciato un attestato di frequenza a coloro che frequenteranno per una percentuale di presenza non inferiore al 75% del totale complessivo del corso.

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine del percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

RESPONSABILE SCIENTIFICO

MARIA CRISTINA BELLOI – Responsabile Formazione CSBA

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione - sede di Reggio E. – Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: formazione@unimore.it)

PROGRAMMA

4 DICEMBRE 2013 - ORE 9,30/13,30

DR. SSA ANNAMARIA ALFONSI

- Introduzione alla valutazione quantitativa delle biblioteche universitarie: ragioni, scopi, ambiti di utilizzo;
- Gli elementi della valutazione: misure, indicatori, soglie e confronti;
- La valutazione in ambito nazionale: GIM ;
- La valutazione in Unimore: Simonlib ,
- Valutazione quantitativa e valutazione qualitativa: perche' non si puo' prescindere da nessuna delle due

QUESTIONARIO FINALE DI GRADIMENTO