



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIREZIONE RISORSE UMANE E SANITA'

Ufficio Formazione – Via Donzi, 5 Modena; Viale Allegrì 15 Reggio Emilia

Tel.: 059/2058330 – 8349; 0522/522008

Fax: 059/2058361 - fax 0522/522234

e-mail formazione@unimore.it

<http://formazione.unimore.it/>

CORSO

“Training personalizzato in ambito WINDOWS SERVER 2012 R2”

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

L'obiettivo di questo percorso è quello di approfondire insieme agli allievi le nuove funzionalità di Windows Server 2012 R2, per fare acquisire ai partecipanti le competenze necessarie alla gestione quotidiana e alle attività di manutenzione e di risoluzione dei problemi nel nuovo ambiente.

DESTINATARI

Personale T/A di Ateneo che lavora al SIRS, SIA e CEA

DURATA DEL CORSO

Il presente percorso ha una durata complessiva di 28 ore
Sede - Aula A , Via Campi 213/B - Modena .

DOCENTE/ DEL CORSO

Dr. Stefano PECORAIO – INFOR s.r.l.

METODO DI INSEGNAMENTO

Lezione frontale e case studies

MATERIALI DIDATTICI

Il materiale didattico, predisposto dal Docente verrà pubblicato sul sito dell'Ufficio Formazione di Ateneo :
all'indirizzo <http://formazione.unimore.it/>

FREQUENZA - VERIFICA FINALE – ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.

Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.

La partecipazione al seminario è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

Al termine del corso ai partecipanti che abbiano frequentato almeno il 75% delle ore complessive previste verrà rilasciato un Attestato di frequenza.

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine del percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

RESPONSABILI SCIENTIFICI

DARIO MONTARDI E FABRIZIO CALANCA – SIRS DI ATENEO

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione - sede di Reggio E. – Università di Modena e Reggio Emilia
(tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: formazione@unimore.it)

PROGRAMMA

Dr. Stefano PECORAIO

16-18-23-25 Settembre 2014
Ore 9,30/13,30 – 14,00/17,00

AULA A
Via Campi 213/B - Modena

Contenuti

Panoramica e approfondimento Active Directory

DNS, DHCP

Nuove funzionalità di Windows Server 2012 R2

Storage e iSCSI

Gestione GPO, utenti e permessi

Security

Panoramica sulle funzionalità di archiviazione

QUESTIONARIO FINALE DI GRADIMENTO