



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE RISORSE UMANE E SANITA'

Ufficio Formazione

Via Università, 4 - Modena; Via Allegri, 15 - Reggio Emilia

e-mail formazione@unimore.it

<http://formazione.unimore.it/>

CORSO SBA

“LAVORARE CON LE PASSWORD”

LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI

Oggi più che mai gli applicativi di uso quotidiano per il lavoro di bibliotecario sono programmi web-based a cui si accede tramite browser.

Considerando questo e considerando il moltiplicarsi dell'offerta via Internet di software e servizi e il larghissimo uso che se ne fa, tanto che chi utilizza dispositivi mobili come smartphone e tablet per poterli sfruttare deve essere “always on”, ci si ritrova con dozzine di account da gestire.

L'intervento formativo è puramente operativo e si pone pertanto l'obiettivo di accrescere le conoscenze dei bibliotecari sulle buone pratiche per gestire in sicurezza i propri account, di evitare cattive pratiche e offrirà suggerimenti e spunti per il lavoro quotidiano, primo tra tutti l'utilizzo dei password manager.

DESTINATARI

Personale del Sistema Bibliotecario di Ateneo

DURATA DEL CORSO

Il presente corso si svolgerà il 19 maggio 2015 ed avrà una durata complessiva di 4 ore – ore 9,30/13,30

Sede: Sala Riunioni S.I.R.S.– Via Campi 213/B – Modena

DOCENTE DEL CORSO

Dr. Michele Pola - B.U. Area Scientifico-Tecnologica di Unimore

METODO DI INSEGNAMENTO

Lezione frontale e case studies

MATERIALI DIDATTICI

Eventuale materiale didattico predisposto dal docente sarà distribuito in aula

FREQUENZA - VERIFICA FINALE – ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.

Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.

La partecipazione al corso è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

Al termine del corso ai partecipanti che abbiano frequentato almeno il 75% delle ore complessive previste verrà rilasciato Attestato di FREQUENZA

CONTROLLO DI QUALITÀ

Al termine del percorso formativo sarà consegnata ad ogni partecipante una scheda di valutazione circa il contenuto, le modalità e l'esito del corso stesso.

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

RESPONSABILE SCIENTIFICO

MARIA CRISTINA BELLOI – Responsabile Formazione SBA

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione – Università di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: formazione@unimore.it)

PROGRAMMA

Dr. MICHELE POLA

ORE 9,30/13,30

- Non è vero che a nessuno interessa quello che fate su internet ovvero luoghi comuni da sfatare sulla sicurezza degli account;
- Le peggiori password possibili e i peggiori comportamenti possibili;
- Cosa non fare durante connessioni Wireless;
- Non farsi fregare: cenni di privacy sui social network e l'esempio del caso Apple del giornalista di Wired;
- Password VS. Passphrase;
- Autenticazione a doppio fattore;
- Cosa sono i password manager: esempi con LastPass

QUESTIONARIO FINALE DI GRADIMENTO (*e-mail*)