



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE RISORSE UMANE E SANITA'  
Ufficio Formazione

## **CORSO PTA**

### **“AMMINISTRAZIONE DI MOODLE - CORSO BASE”**

#### **LE RAGIONI DEL CORSO E GLI OBIETTIVI DIDATTICI**

Il presente corso base, articolato in 2 giornate, ha lo scopo di fornire gli elementi base indispensabili per la progettazione, gestione ed organizzazione di insegnamenti tramite utilizzo della piattaforma Moodle.

Il corso si pone l'obiettivo di presentare Moodle, i suoi strumenti e le sue funzionalità e di fare acquisire ai partecipanti le competenze principali per l'utilizzo della piattaforma al fine di rendere disponibile un insegnamento in modalità e-learning.

#### **DESTINATARI**

Personale Unimore, personale del Centro EDUNOVA e coordinatori didattici che si occupano dell'attivazione e gestione della piattaforma e-learning Moodle.

#### **DURATA DEL CORSO**

Il presente percorso, della durata complessiva di 16 ore – 9,30/13,30 – 14,30/18,30, si svolgerà presso Aula e Laboratorio CEA – Viale Allegri, 15 – REGGIO EMILIA

#### **DOCENTE DEL CORSO**

DE WALL ALMEIDA SANTOS Paula :E-learning manager e coordinatore didattico del “Massive open online Course” della rete Universitaria italiana per l'apprendimento permanente

#### **METODO DI INSEGNAMENTO**

Lezione frontale e Case studies

#### **MATERIALE DIDATTICO**

Eventuale materiale didattico predisposto dalla Docente, verrà pubblicato sul sito dell'Ufficio Formazione di Ateneo : <http://formazione.unimore.it/>

## FREQUENZA - VERIFICA FINALE – ATTESTATO

La presenza sarà rilevata all'entrata ed all'uscita, mediante apposizione della firma su apposito foglio presenze predisposto dall'Ufficio Formazione.

Il dipendente che ritarda l'ingresso o che deve anticipare l'uscita dall'aula, è tenuto ad apporre a fianco della firma l'ora effettiva di arrivo o di uscita.

La partecipazione al corso è considerata attività formativa obbligatoria e, pertanto, le ore di effettiva presenza verranno considerate attività di servizio.

Si evidenzia, altresì, che il personale che frequenterà il Corso per una percentuale non inferiore al 75% del monte ore complessivo del Corso, consegnerà un Attestato di frequenza, scaricabile autonomamente da ogni dipendente, ( come previsto da circolare “ Attivazione Banca dati on-line per PTA, CEL e PERSONALE INTEGRATO UniMORE” – prot. n°10431-VII/14 del 27/01/2016).

## CONTROLLO DI QUALITÀ

Il controllo di qualità relativo al corso è finalizzato all'acquisizione di utili elementi per l'efficace organizzazione dei futuri corsi e seminari di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti universitari.

Pertanto, al termine del **percorso formativo sarà obbligatorio compilare il questionario di gradimento inserito nella Banca Dati Formativa on-line, pena la mancata visualizzazione e conseguente stampa dell'Attestato.**

seguendo il percorso:

- *<http://formazione.unimore.it> – “Gestione attività formative” – Formazione – Attività formative*
- *selezionare il corso in oggetto (che deve presentare la dicitura “completata senza crediti”)*
- *compilare questionario di gradimento*
- *stampare autonomamente attestato di frequenza*

## RESPONSABILE SCIENTIFICO

TOMMASO MINERVA – Direttore Centro Interateneo EDUNOVA e Professore Ordinario di Statistica computazionale-UniMORE.

## RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

ORIELE MELLONI - Ufficio Formazione - Università di Modena e Reggio Emilia (tel. 0522/522008 - fax 0522/522234, e-mail: [formazione@unimore.it](mailto:formazione@unimore.it))

## **PROGRAMMA**

**Dr.ssa Paula DE WAAL**

**6-13 ottobre 2016 – ore 9,30/13,30 -14,30/18,30**

1. Modelli organizzativi dell'ambiente didattico: quale rapporto con le attività offline, coerenza, consistenza e continuità.
2. Percorsi self-paced: condizioni di completamento, accesso condizionato, accesso concatenato e differenziazione di percorsi
3. Configurazione di badge: Gamification o certificazione di competenze?
4. Esempi di uso creativo di attività semplici: moduli scelta (anche come clicker), forum q&a (per l'analisi di casi), feedback ("learning object" con domande aperte)
5. Configurazione di risorse complesse: Workshop (peer evaluation), Lezione (maze path)
6. Introduzione al sistema CBE (competence based education) in Moodle 3.1

**QUESTIONARIO DI GRADIMENTO ON-LINE**